



DEKLARACJA



Wstępna deklaracja chęci skorzystania z dofinansowania
w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”

DEKLARACJA NIE STANOWI ZOBOWIĄZANIA DO UDZIAŁU W PROGRAMIE – MA JEDYNIENIE NA CELU ZEBRANIE INFORMACJI, KTÓRE POMOCNE BĘDĄ W POZYSKANIU DOFINANSOWANIA W RAMACH PROGRAMU „CIEPŁE MIESZKANIE” W PRZYPADKU URUCHOMIENIA NABORU

Wypełnioną ankietę należy złożyć Urzędzie Miasta w Tczewie w Biurze Obsługi Klienta, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, w godzinach pracy Urzędu lub przesać na adres mrozanowska@um.tczew.pl

W przypadku pytań proszę o kontakt pod numerem telefonu: 587759492.

1. Dane osoby chętnej do wzięcia udziału w programie:

Budynek wielorodzinny	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Tytuł prawny do nieruchomości	<input type="checkbox"/> WŁASNOŚĆ/WSPÓŁWŁASNOŚĆ <input type="checkbox"/> OGRANICZONE PRAWO RZECZOWE <input type="checkbox"/> NAJEMCA LOKALU MIESZKALNEGO STANOWIĄCEGO WŁASNOŚĆ GMINY (JEŻELI NIE WSZYSTKIE LOKALE W BUDYNKU SĄ GMINY) <input type="checkbox"/> WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA OD 3 DO 7 LOKALI
Imię i Nazwisko	
Adres budynku	
Numer telefonu	

2. Planowany zakres inwestycji:

Właściciel, współwłaściciel, ograniczone prawo rzeczowe, najemca

- pompa ciepła powietrze/woda
- pompa ciepła powietrze/powietrze
- kocioł gazowy kondensacyjny
- kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie
- kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie
- ogrzewanie elektryczne

PRZY JEDNOCZESNEJ WYMIANIE ŹRÓDŁA CIEPŁA

- instalacja centralnego ogrzewania i/lub cwu
- wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
- wymiana stolarki okiennej
- wymiana stolarki drzwiowej

Wspólnota mieszkaniowa

- demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe oraz zakup i montaż **wspólnego źródła ciepła** do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu.
- **dopuszcza się wykonanie dodatkowo:**
 - instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu,
 - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
 - ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych,
 - dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.
- j. w. oraz dodatkowo zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie **mikroinstalacji fotowoltaicznej,**
- Przedsięwzięcie **nieobejmujące wymiany źródeł ciepła** na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące wykonanie:
- mechanicznej z odzyskiem ciepła,
 - ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych,
 - dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
 - zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej.

3. Dane dotyczące gospodarstwa domowego

Roczny dochód wnioskodawcy nie przekroczy 135 tys zł	<input type="checkbox"/>
Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa wieloosobowego nie przekracza kwoty:	
• 1894 zł <input type="checkbox"/>	• 1090 zł <input type="checkbox"/>
Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa jednoosobowego nie przekracza kwoty:	
• 2651 zł <input type="checkbox"/>	• 1526 zł <input type="checkbox"/>

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Beneficjenta

Oświadczam, że:

- posiadam tytuł prawny wynikający z prawa własności /ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym/ najemcy lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy (gdzie nie wszystkie lokale w tym budynku stanowią własność gminy),
- należę do wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych,
- budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się mój lokal mieszkalny, nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej oraz, że nie istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej

UWAGA!

1. Ostateczny termin złożenia deklaracji: **13 października 2023 roku**. Deklaracje złożone po tym terminie nie będą uwzględnione.

2. Niniejszy dokument jest jedynie zgłoszeniem chęci przystąpienia do programu „Ciepłe Mieszkanie”.

Warunkiem udzielenia dotacji będzie złożenie wniosku na właściwym formularzu. Uzyskanie dotacji nastąpi po otrzymaniu przez Gminę Miejską Tczew środków finansowych z WFOŚiGW w Gdańsku.

.....
data i podpis

INFORMACJA DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE OSOBOWE SĄ PRZETWARZANE W PROGRAMIE PRIORYTETOWYM

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Gmina Miejska Tczew z siedzibą przy Placu Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 83-110 Tczew.

2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@um.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Tczewie - Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 83-110 Tczew

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) (tzn. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę), art. 6 ust. 1 lit. b) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz w przypadku uzyskania dotacji art. 6 ust. 1 lit. c) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze danych jak np. obowiązek archiwizacyjny) i art. 6 ust. 1 lit. f) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń) RODO.

4. Okres przechowywania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w punkcie 3. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony w celu ustalenia, wykonania lub obrony roszczeń albo o okres wymagany lub dozwolony przez obowiązujące prawo, w tym potrzebny do przeprowadzenia kontroli. Następnie dokumenty będą podlegały obowiązkowi archiwizacji zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m.in. dostawcy.

6. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Miejskiej Tczew Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

9. Profilowanie

Podane przez Panią/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane.

10. Pozostałe informacje

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji projektu.